

FORMATO DE PUBLICACIÓN DE BOLETINES DE PRENSA				
Logo y Nombre de la Empresa	TÍTULO (explica qué es y quién es el protagonista) Ejemplo: “ ”	Versión: identifica la publicación y los cambios que se le hagan.		
		Código: permite identificarlo dentro del grupo de publicaciones		
		Fecha de Publicación:	DD	MM
Resumen: Muestra cuándo y dónde (lugar ó contexto) ocurre el tema a tratar.				
Desarrollo de la publicación: Muestra ampliamente el cómo y el por qué (pasos, etapas y sucesos) surgen, desarrollan y finalizan los temas. También muestra más detalles de qué es, dónde y para ó quién es el protagonista.				
Redactor: Identifica quién produjo el texto. Debe ser alguien acorde al contexto de la publicación. Nombre, cargo en la empresa y empresa la que pertenece.				
NOTA: utilice el formato de referencia APA, con el cual al inicio ó final de cada párrafo muestra la fuente de la información. Esto lo libraré de problemas por plagio en caso de haber citado textos para referencia.				
(Extraído de)				